

Réaliser un export gedcom avec Hérédis pour le CG22

L'export a été réalisé avec Hérédis 9.3

1° Lancez Hérédis et ouvrez votre généalogie :

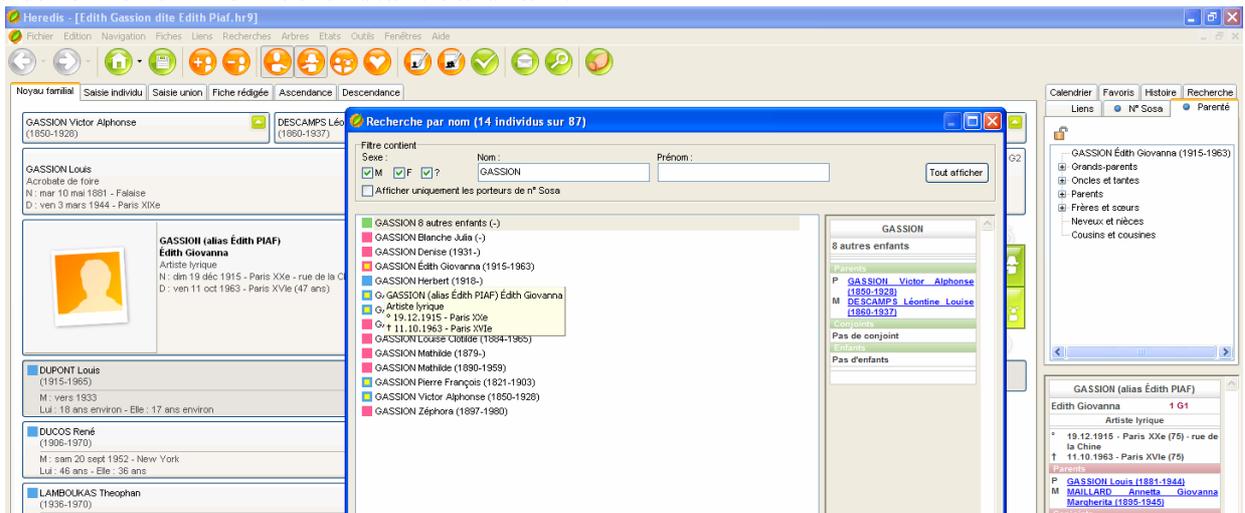
The screenshot shows the Hérédis software interface with a family tree view. The main window displays a central card for **GASSION (alias Édith PIAF) Edith Giovanna**, an artist, with her birth and death dates. Surrounding this are cards for her parents: **GASSION Victor Alphonse** and **DESCAMPS Léontine Louise**. To the right, a sidebar shows a search tree with links to various family members like **DUPONT Louis**, **DUCOS René**, and **LAMBOUKAS Theophan**. The top menu bar includes options like 'Fichier', 'Edition', 'Navigation', and 'Recherches'. The status bar at the bottom indicates 87 individuals and 45 unions.

2° Il faut rechercher la personne à mettre en N°1 (le de cujus): -

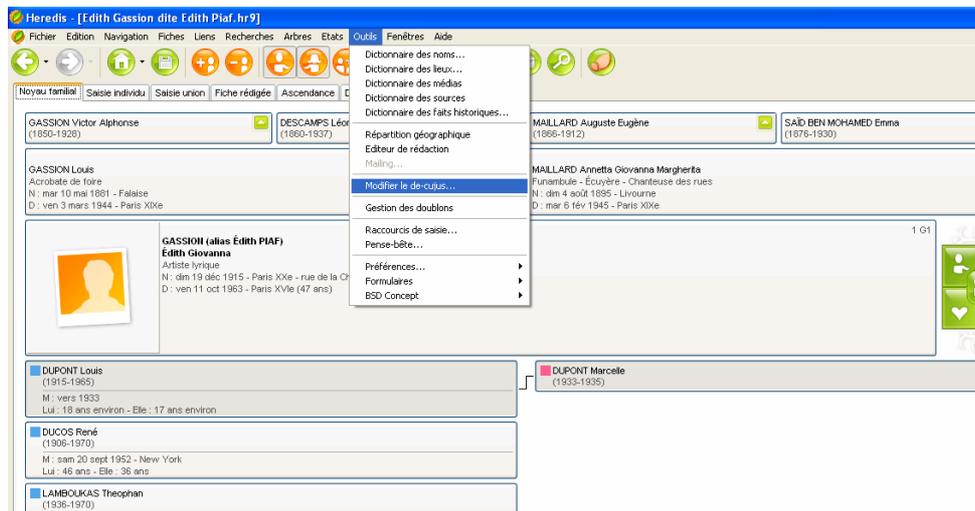
Cochez **Recherches** – **Recherche par nom**

This screenshot shows the same Hérédis interface as above, but with the 'Recherches' menu open. The menu options are: 'Afficher le de-cujus' (Ctrl+1), 'Recherche par nom...' (Ctrl+F), 'Recherche par numéro...' (Maj+Ctrl+S), 'Recherche multicritères...' (Maj+Ctrl+M), 'Recherche de parenté...', and 'Actes à rechercher...'. The 'Recherche par nom...' option is highlighted in blue. The background family tree remains visible.

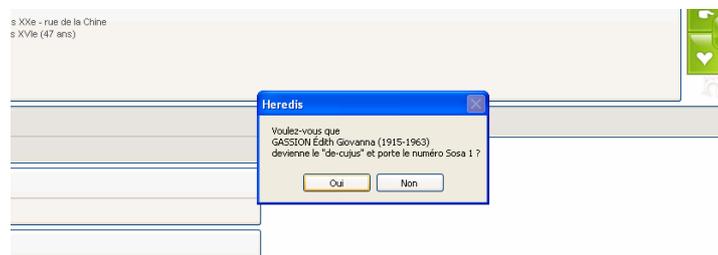
Sélectionnez un individu existant dans la liste



Choisir Outils – Modifier le de cujus



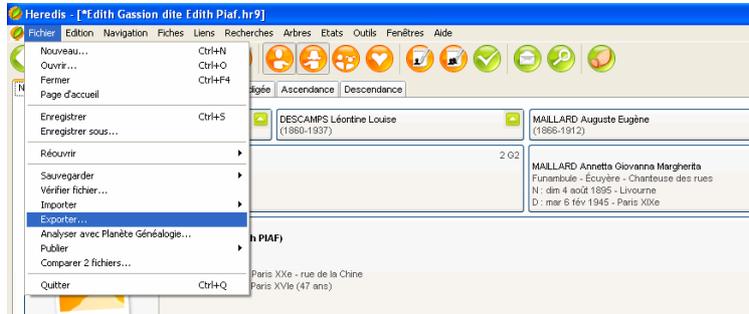
Voulez-vous que Durant Paul devienne le de cujus ?



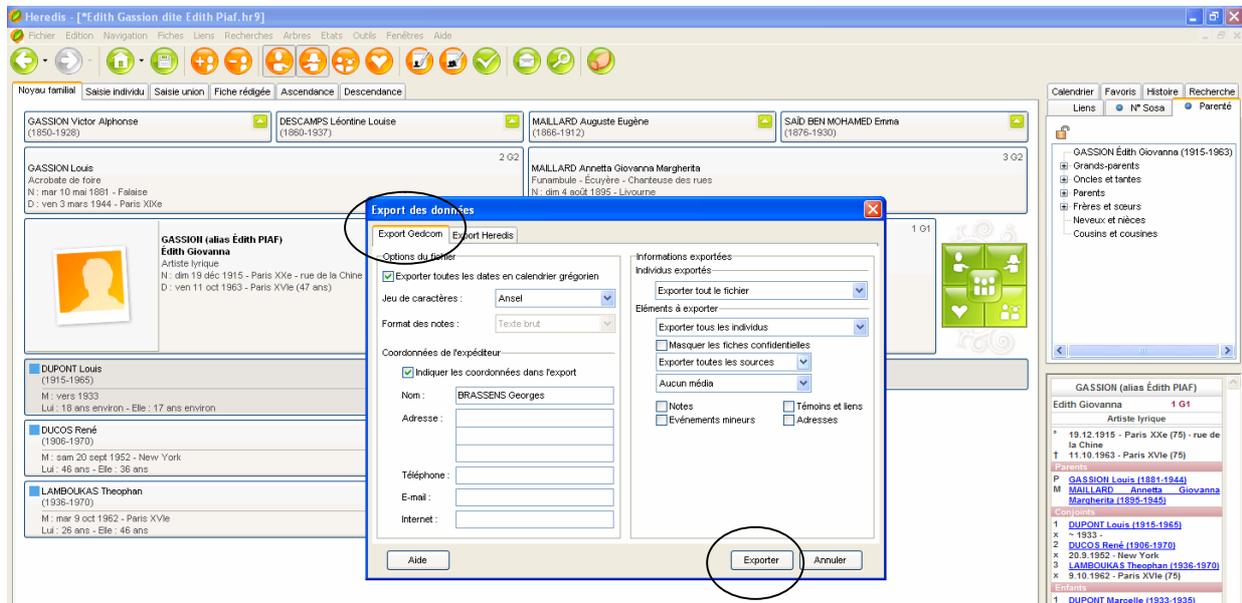
Répondre **oui**

3°) Exportation proprement dite

Une fois la sélection du de cujus effectuée, revenir sur le tableau principal et sélectionner l'onglet **Fichiers -Exporter** Cocher :



Sélectionner l'onglet : **Export Gedcom**



Pour tout exporter : sélectionner

Exporter toutes les dates en calendrier grégorien

Ansel

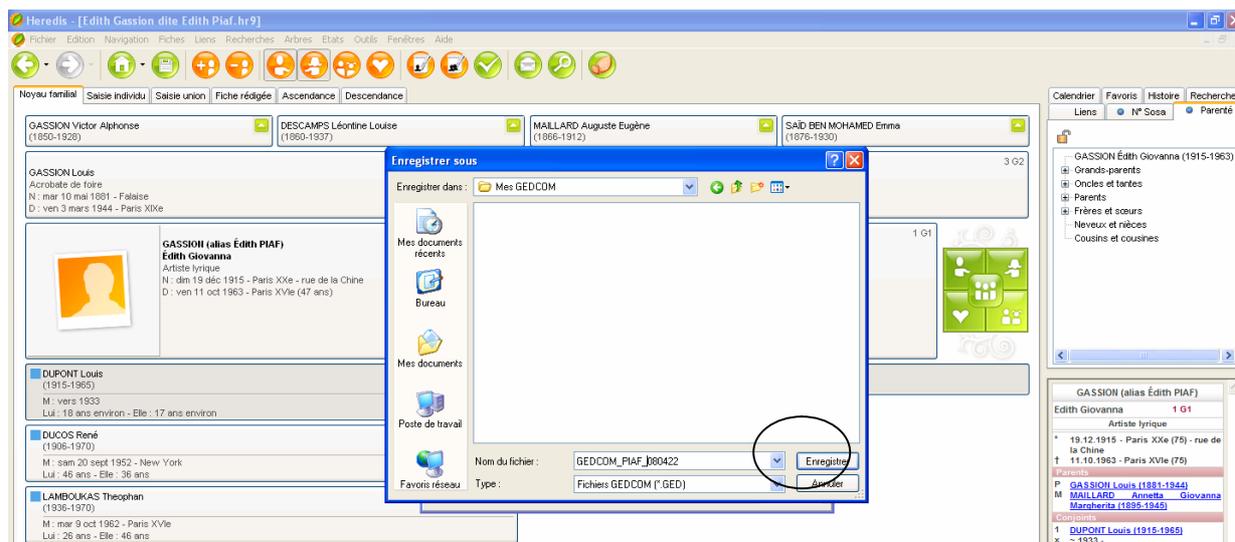
Indiquer les coordonnées dans l'export (ce seront vos coordonnées qui figureront)

Exporter tout le fichier (à vous de voir)

Exporter tout les individus (à vous de voir)

Exporter toutes les sources (à vous de voir)

Cliquez sur **Exporter**



Sélectionnez un répertoire sur votre machine (**facile à retrouver**).

Renseignez le nom du fichier (l'extension se mettra toute seule)

Sélectionner : **Enregistrer**

l'export est terminé.

4°) Envoi de votre fichier au CG22

Cet envoi dépend de la messagerie que vous utilisez

ouvrez votre messagerie,

faites insérer pièce jointe :récupérez le fichier gedcom là où vous l'avez enregistré,

Il faut mettre l'adresse du destinataire : gedcomCG22@yahoo.fr

Il faudra écrire les informations demandées sur la page suivante :

http://www.genealogie22.com/share/Renseignements_Gedcom.rtf

Une fois que tout est fait : cliquez sur Envoyer.

5°) Vérification de l'envoi

Vous pourrez aller voir dans votre messagerie dans les «éléments envoyés » si le message est bien présent.

Si c'est le cas, c'est que le message est bien parti.

Il ne vous reste plus qu'à attendre le retour du traitement par le CG22.

Guy Mahé